



การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง
อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การสรรหาคandidateคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. นโยบายด้านการวางแผนกำลังคน

การดำเนินการ

๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ และได้ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กรระบบงานและกรอบอัตราให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาท และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง

๒. จัดทำคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ระบบแห่ง)

๒. นโยบายด้านการสรรหาคandidateคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

การดำเนินการ

- ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ไม่มีตำแหน่งพนักงานจ้างที่ว่าง แต่องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง ได้ดำเนินการจัดหากระบวนการ/ขั้นตอนการสรรและบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

๓. นโยบายด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

การดำเนินการ

๑. ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายปฏิบัติที่ว่าง โดยทาหนังสือประชาสัมพันธ์รับโอน ย้าย พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖

๒. ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยทำหนังสือรายงานไปยังคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เพื่อให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงในสายงานผู้บริหารในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากาลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ (หนังสือได้ดำเนินการรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งประกาศคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕)

๔. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

การดำเนินการ

๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง
๒. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานแต่ละตำแหน่ง
๓. มีการประชุมประจำเดือนร่วมกันระหว่างผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และติดตามการดำเนินงานเป็นประจำ

๕. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

การดำเนินการ

๑. จัดให้มีการประเมินข้าราชการตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประเภทตำแหน่งและระดับ
๒. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคคลให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามที่กฎระเบียบราชการกำหนด

๖. นโยบายการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

การดำเนินการ

๑. จัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำพะเนียง
๒. ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม รวมทั้งควบคุม กากับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และจริยธรรมในการทำงาน

๓. จัดทำประกาศมาตรการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคคลทั้งผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่นและข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง

๗. นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

การดำเนินการ

๑. จัดทำคู่มือแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๒. ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์การบริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน

๘. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

การดำเนินการ

๑. จัดทำประกาศนโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒. มีการจัดกิจกรรม Big Cleaning day ในสำนักงานเพื่อทำความสะอาดสำนักงานและบริเวณรอบสำนักงาน ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง พร้อมรับบริการประชาชน และปรับปรุงสภาพแวดล้อมจัดสถานที่ทำงาน ให้ปลอดภัยตามหลักชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

๓. มีการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔. จัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างของ อบต. ลำพะเนียง ซึ่งในโครงการฯ ได้มีกิจกรรมกลุ่มการสร้างคุณค่าพัฒนาตนเอง

๕. มีการจัดทำประกาศมาตรการให้รางวัลและการลงโทษของพนักงานส่วนตำบล ครูและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖